

Кыргызский Государственный Университет им. И. Арабаева



Директор ИЭМ КГУ им. И. Арабаева,
к.э.н., и.о.проф. Абдыкадыров К. Дж.

«04» 09 2023 г.



ПЛАН

работы Института Экономики и Менеджмента
на 2023-2024 учебный год

Бишкек 2023 г.

МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА:

Внести вклад в становление университета научно-образовательным центром инноваций, реализовать многоуровневые образовательные программы и подготовить конкурентно-способные кадры.

МИССИЯ ИНСТИТУТА:

Воспитание и подготовка нового поколения современно мыслящих людей для государственных и бизнес-структур Кыргызской Республики, владеющих уникальными знаниями и навыками эффективного управления в целях содействия инновационному развитию и процветанию экономики страны.

Это молодые люди способные стать настоящими лидерами общества, глубоко анализировать, давать объективную оценку, четко прогнозировать будущее, принимать оптимальные решения, ответственно вести за собой людей, добиваясь поставленных целей.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ ИЭМ:

Содействие социально-экономическому развитию Кыргызстана путем обеспечения высокого качества подготовки студентов, генерации новых знаний, формирования новых компетенций и инновационного мышления на основе сочетания традиций современного классического образования с использованием передовых образовательных технологий.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ИЭМ:

- формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы, реализующей практико-ориентированные программы довузовской подготовки, основные профессиональные программы среднего, высшего образования, программы послевузовского и дополнительного образования;
- подготовка бакалавров, магистров, аспирантов, отвечающих требованиям современного рынка труда, способных учиться непрерывно и повышать свой интеллектуальный потенциал;
- оказание высококачественных услуг в системе не прерывного профессионального образования на базе новейших информационных технологий;
- приоритетное развитие науки как основы инновационной деятельности вуза;
- формирование взаимовыгодного партнёрства с отечественными международными и зарубежными организациями на целенного на обеспечение международного признания;
- непрерывные повышение научно-педагогического потенциала сотрудников с целью кадрового обеспечения процессов инновационного развития института;
- гармоничное воспитание личности студента на основе принципов формирование глубоких морально этических норм, поддержания высоких профессиональных стандартов качества и развития творческих способностей.

ПРИОРИТЕТЫ:

- наши партнеры и потребители верят в нашу компетенцию и в наши ценные предложения и советы;
- студенты, преподаватели и сотрудники мотивированы к интеграции традиционных академических ценностей и предпринимательских идей и готовы следовать четко обозначенной стратегии;
- независимый инновационный вуз, отвечающий потребностям рынка;
- лидер в применении современных и собственно разработанных методик, технологий обучения и прививания профессиональных навыков, обучаемых;
- выпускник института – гармонично развитая личность, способный быть лидером, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды;

- выпускник сопровождается образованием через всю жизнь и получает содействие для успешной деловой карьеры.

ПРИНЦИПЫ ИНСТИТУТА: приоритет государственных интересов в образовательной деятельности, уважение к отечественной истории, традициям в области науки и образования, независимость института от политических партий и религиозных организаций, стремление к признанию наших достижений отечественным и международным образовательным сообществом.

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА в 2023-2024 учебный год

Планирование учебной работы института осуществляется по следующим направлениям:

1. Анализ состояния учебного процесса.
2. Оптимизация перечня реализуемых образовательных программ.
3. Проектирование образовательных программ на основе компетентностного подхода.
4. Обеспечение условий для мобильности студентов (возможности формирования индивидуальных траекторий обучения).
5. Совершенствование системы организации стажировок и практик студентов.
6. Развитие системы заочной формы обучения с применением дистанционных технологий.
7. Совершенствование системы языковой подготовки.
8. Развитие системы довузовской подготовки.
9. Проведение занятий (чтение лекций, проведение практических и семинарских занятий).
10. Осуществление текущего и итогового контроля учебной работы с использованием модульно-рейтинговой технологии.
11. Руководство выпускными квалификационными работами, всеми видами практик.
12. Посещение лекций и др.

Для реализации учебной работы в 2023-2024 уч. году планируются следующие мероприятия:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА
1.	Составление временного расписания на 1 полугодие 2023-2024 учебного года обучения.	до 04.09.2023 г.	Специалист по УВР
2.	Проведение собрания со студентами 1 курса обучения.	до 5.09.2023г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б.
3.	Утверждение расчета часов ППС ИЭМ и ОСПО ИЭМ на 2023-2024 учебный год	до 20.09.2023г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О.
4.	Утверждение перечня дисциплин по всем формам обучения закрепленных за институтом и ОСПО ИЭМ на 2023-2024 учебный год.	до 15.09.2023 г	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме

	Разработка и утверждение графика дежурства ППС в институте	за II-е полугодие до 03.06.2024 г	
17.	Подготовка к ГА (очная форма обучения) программа ГА, подготовка вопросов и билетов, расписание предзащиты, обзорных лекций, закрепление тем дипломных работ, руководителей и рецензентов, распределение на предквалификационную практику рапорт на состав ГА рапорт о допуске к ГА подготовка экрана успеваемости	Октябрь Май Май Сентябрь – апрель	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалисты учебного отдела ИЭМ: Кубанычбекова А.Б. Бактыбекова А.Б. Керимкулова М.Т.
18.	Составление итогового отчета по учебной и производственной практикам. Представление отчетов руководителями учебной и производственной практик студентов за 2023-2024 учебный год.	до 20.09.2023 г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
19.	Составление постоянного расписания на I-е полугодие 2023-2024 учебного года (по всем формам обучения) института и ОСПО	до 20.09.2023 г.	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б.
20.	Сбор, анализ, рецензирование, подготовка к рассмотрению и утверждению на Ученом Совете рабочих программ и УМК	до 21.09.2023 г.	Рабочие группы ППС, Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
21.	Сбор заявлений студентов-выпускников по всем формам обучения по местам предквалификационной практики и темам ВКР.	до 20.10.2023 г	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
22.	Сбор заявлений магистрантов 1 курса на распределение на магистерские программы	до 20.10.2023 г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
23.	Проведение собрания с магистрантами 2 курса по вопросам научно-исследовательской практики, выполнения магистерской работы, правил выполнения автореферата, наличия статей для допуска к защите и пр.	до 20.10.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О. Специалисты учебного отдела ИЭМ
24.	Составление плана предоставления учебно-методических разработок ППС (дисциплины, практики, программы ГА)	до 30.09.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
25.	Рассылка информационных писем в бумажном и электронном видах по вопросам обучения, сдачи экзаменов, суммы финансовой задолженности студентам дистанционной формы обучения 1-5 курсов.	В течении года	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.,

			Специалист Шайлобек уулу Бактыяр
26.	Подготовка рапорта на укомплектование академических групп 1 курса очной, заочной форм обучения с применением дистанционных технологий, магистратуры и ОСПО.	до 02.10.2023г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
27.	Составление графика сдачи модулей студентов очной формы обучения на 1 полугодие 2023-2024 учебного года	до 02.10.2023 г	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
28.	Подготовка 3-НК, 2-НК и предоставление сведений в статистический комитет КР	до 20.10.2023г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
29.	Для студентов 1 курса, переведенных из других ВУЗов и СПУЗов заочной формы обучения с применением дистанционных технологий, провести водный курс по работе в системе «AVN» (портал) КГУ им. И. Арабаева	до 10.10.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
30.	Подготовка рапорта на закрепление тем ВКР, руководителей и рецензентов для студентов очной и заочной формы обучения с применением дистанционных технологий.	до 10.11.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
31.	Подготовка рапорта о распределении тем диссертаций и научных руководителей магистрантов 1 курса	до 14.11.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
32.	Сбор заявлений по базам практик от студентов бакалавриата 3 и 4 курса заочной формы обучения с применением дистанционных технологий на учебную и производственную практику	согласно графика учебного процесса студентов и учащихся ОСПО	специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
33.	Утверждение рапорта на закрепление тем ВКР, руководителей и рецензентов для студентов очной и заочной формы обучения с применением дистанционных технологий.	до 20.11.2023г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
34.	Подготовка расписания на 2 полугодие 2023-2024 учебного года для очной и заочной форм обучения, магистратуры и ОСПО	до 20.01.2024 г.	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б.

35.	<p>Организация экзаменационной сессии студентов очной и заочной формы обучения с применением ДОТ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка экзаменационных ведомостей в системе AVN ▪ Составление цифрового и текстового отчета об успеваемости 	<p>согласно графика учебного процесса</p> <p>в конце сессии январь, июнь 2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.</p>
36.	<p>Организация зимней и летней школы студентов очной</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и утверждение рапорта на организацию летней и зимней школы; • Подготовка экзаменационных ведомостей в системе AVN; ▪ Составление цифрового и текстового отчета об успеваемости по итогам ликвидации академических задолженностей. 	<p>согласно графика учебного процесса</p> <p>в конце сессии январь, июнь 2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.</p>
37.	<p>Сбор заявлений студентов 1 курса очной формы обучения направления 580100 «Экономика» на дополнительные профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансы и кредит • Бухгалтерский учет, анализ и аудит 	<p>до 15.01.2024 г.</p>	<p>Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.</p>
38.	<p>Сбор заявлений студентов 1 курса очной формы обучения направления 580200 «Менеджмент» на дополнительные профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансовый менеджмент и т.д. 	<p>до 15.01.2024 г.</p>	<p>Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.</p>
39.	<p>Подготовка рапорта о распределении на профили студентов 1 курса очной формы обучения направления 580100 «Экономика», 580200 «Менеджмент»</p>	<p>до 22.01.2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.</p>
40.	<p>Подготовка рапорта о распределении на профили студентов 2 курса заочной формы обучения с применением дистанционных технологий направления 580100 «Экономика», 580200 «Менеджмент»</p>	<p>до 22.01.2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.</p>
41.	<p>Контроль отчетов ППС о выполнении учебной нагрузки</p>	<p>декабрь-январь</p>	<p>Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.</p>
42.	<p>Подготовка экзаменационных ведомостей студентов очной формы обучения в системе AVN по всем формам обучения</p>	<p>до 10.01.2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.</p>
43.	<p>Подготовка экзаменационных ведомостей для магистрантов 1 курса очной формы обучения в системе AVN</p>	<p>до 10.01.2024 г.</p>	<p>Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.</p>

44.	Составление плана организации и проведения учебно-методических семинаров, круглых столов, мастер-классов и повышения квалификации ППС	до 15.01.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б.
45.	Подведение итогов сессии студентов, магистрантов очной и заочной форм обучения <ul style="list-style-type: none"> ▪ Цифровой отчет ▪ Текстовой отчет ▪ Анализ по дисциплинам 	до 17.01.2024 г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
46.	Составление цифрового и текстового отчетов о выполнении учебной нагрузки за I полугодие 2023-2024 уч. года.	до 19.01.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
47.	Организация перевода и восстановления студентов	Сентябрь октябрь 2023 г. Январь, февраль 2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
48.	Составление рабочих учебных планов на 2024-2025 учебный год	до 15.02.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
49.	Подготовка графика сдачи модулей на 2 полугодие 2023-2024 учебного года для студентов очной формы обучения	до 22.01.2023 г.	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
50.	Размещение утвержденных индивидуальных графиков учебного процесса на 2023-2024 учебный год студентам 1-5 курса заочной формы обучения на портале АВН	до 30.09.2023 г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Специалист Шайлобек уулу Бактыяр
51.	Проведение собрания со студентами 4 курса очной формы обучения и руководителями предквалификационной практики	до 09.04.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., руководители практик
52.	Проведение собрания со студентами 1, 2 курса очной формы обучения и руководителями учебной практики	до 09.04.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., руководители практик
53.	Подготовка рапорта о распределении магистрантов 1 курса на научно-педагогическую практику	до 16.04.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.

54.	Сбор заявлений по местам практик студентов 1, 2 и 3 курсов очной формы обучения на учебную и производственную практику	до 05.04.2024 г.	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
55.	Подготовка рапорта о распределении студентов бакалавриата 3 курса очной формы обучения на производственную практику	до 06.05.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
56.	Подготовка рапорта о распределении студентов 1, 2 курса очной формы обучения на учебную практику	до 02.05.2023 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
57.	Подготовка предварительного расчета часов профессорско-преподавательского состава на 2024-2025 учебный год	до 15.05.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О..
58.	Проведение собрания со студентами очной формы обучения и руководителями производственной практик	до 14.05.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
59.	Подготовка рапорта на допуск к ГА Комплексный по дисциплине «История Кыргызстана», «География Кыргызстана» и «Кыргызский язык и литература» студентов 2 курса очной и дистанционной форм обучения	до 23.05.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., тех.секретарь ГА.
60.	Составление графика учебного процесса на 2024-2025 учебный год для студентов очной, заочной форм обучения с применением дистанционных технологий, магистратуры и студентов отделения среднего профессионального образования ИЭМ.	до 04.06.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
61.	Заказ учебной бланочной продукции	10.06.2024 г.	Специалист Шайлообек уулу Бактыяр
62.	Подготовка расчета часов профессорско-преподавательского состава на 2024-2025 учебный год для утверждения на Ученом Совете ИЭМ	до 17.06.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О.
63.	Составление текстового отчета об учебно-методической работе	до 17.06.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т. Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.

64.	Составление цифрового и текстового отчетов по выполнению учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава за 2024-2025 учебный год	до 17.06.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т. Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
65.	Составление предварительного плана работы УО на 2024-2025 учебный год	до 20.06.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О.
66.	Подведение итогов сессии студентов, магистрантов очной и заочной форм обучения <ul style="list-style-type: none"> ▪ Цифровой отчет ▪ Текстовой отчет ▪ Анализ по дисциплинам 	до 10.06.2024 г.	специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
67.	Проверка готовности Института к новому учебному году (составление акта готовности)	до 24.07.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О.
68.	Итоги ГА студентов очной формы обучения и магистрантов (письменный отчет)	в течение 2-х недель после ГА	секретарь ГА
69.	Проверка корректурных листов	в течение 1-ой недели после ГА	секретарь ГА, специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
70.	Проведение собрания со студентами и кураторами групп очной формы обучения с представлением отчета	постоянно в конце каждого месяца	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Кураторы групп
71.	Систематическая проверка посещаемости и успеваемости студентов Предоставление отчета	постоянно в конце каждого месяца	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
72.	Проверка своевременного заполнения преподавателями документов отчетности учебного процесса Предоставление отчета	постоянно в конце каждого месяца	специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т. Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
73.	Организация экзаменационных сессий студентов очной формы обучения	согласно графику учебного процесса	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
74.	Заключение договоров с базами практик	В течение года	Директор ИЭМ Абдыкадыров К.Дж. Зам.директора по УР

			Албанбаева Дж.О., ППС ИЭМ; руководители практик
75.	Контроль за подготовкой учебно-методического обеспечения каждой из дисциплин учебного плана профессорско-преподавательского состава Предоставление отчета	постоянно до 22.01.2024 г., до 30.05.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалисты учебного отдела ИЭМ
76.	Сбор нормативной документации по организации учебного процесса	постоянно	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О. Специалист Шайлообек уулу Бактыяр
77.	Составления итогового отчета ИЭМ за 2023-2024 учебный год	до 10.07.2024 г	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалисты учебного отдела ИЭМ
78.	Составление сводных итогов успеваемости студентов по итогам зимней и летней экзаменационной сессии	в течение 3-х дней после окончания сессии	Специалисты учебного отдела ИЭМ
79.	Ведение отчетной документации по студентам (заполнение журналов успеваемости)	В течении 2 недель после окончания сессии	Специалисты учебного отдела ИЭМ
80.	Составление матрицы аудиторного фонда	до 15.08.2024 г.	Диспетчер УО
81.	Подготовка рапорта и проекта приказа о переводе студентов на следующий курс	до 08.07.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О.
82.	Осуществление контроля над трудовой дисциплиной профессорско-преподавательского состава Предоставление отчета	регулярно в конце каждого месяца	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О. Трудовая комиссия
83.	Контроль дисциплины студентов, организация проведения занятий, зачетов, экзаменов Предоставление отчета	регулярно в конце каждого месяца	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
84.	Сбор, анализ качества составления и подготовка к утверждению рабочих программ преподавателей на 2023-2024 учебный год.	До ухода в отпуск ППС	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т. Рабочие группы ППС
85.	Еженедельное составление отчета ректору на русском языке	еженедельно	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.

86.	Составление семестровых графиков учебного процесса на 1 полугодие 2024-2025 учебного года для студентов очной формы обучения	до 16.07.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
87.	Работа с контингентом студентов по отчислению, переводу, восстановлению и пр.: предварительное формирование академических групп (2-5 курсы); формирование академических групп (2-5 курсы).	постоянно до 16.07.2024 г. до 19.08.2024 г.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
88.	Формирование и оформление групповых журналов студентов очной и заочной форм обучения	до 04.09.2023 г.	Специалисты учебного отдела ИЭМ
89.	Проверка готовности аудиторий к занятиям (до и после занятий)	Ежедневно	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б. Специалист Шайлообек уулу Бактыяр
90.	Контроль дежурств студентов	Ежедневно	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
91.	Предоставление движение студентов в плановый отдел КГУ им. И. Арабаева	Ежеквартально	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
92.	Предоставление сведения по контингенту студентов по всем формам обучения	Ежемесячно	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т.
93.	Сверка оплаты по контракту студентов по всем формам обучения с бухгалтерией КГУ им. И. Арабаева	Ежемесячно	Специалист по очной и заочной форме Керимкулова М.Т., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.
ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ в онлайн-режиме			
94.	Организация и проведение мероприятия «День знаний» в онлайн-режиме	1 сентября	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б. Кураторы групп
95.	Проведение мероприятия «Посвящение в студенты»	Октябрь	Специалист по УВР Методист по колледжу Бактыбекова А.Б. Кураторы групп
96.	Проведение мероприятия «День Государственного Языка»	22 сентября	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б., Методист по колледжу Бактыбекова А.Б.

97.	Проведение мероприятия «День Учителя»	4 октября	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б. Кураторы групп
98.	Проведение мероприятия «День рождения ИЭМ»	23 октября	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б., Кураторы групп
99.	Проведение творческих мероприятий «Шоу-проект «Две звезды», «Таланты ИЭМ», «Мистер и мисс ИЭМ» и др.	В течении года	Специалист по УВР Кубанычбекова А.Б., Кураторы групп
100.	Проведение отчетного концерта и вынесение предложений по итогам смотра конкурса «Лучший преподаватель», «Лучший студент», «Лучшая группа», «Лучший староста» и т.д.	В конце учебного года	Методист по колледжу Бактыбекова А.Б. Кураторы групп

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Планирование учебно-методической работы института осуществляется по следующим направлениям:

1. Контроль выполнения ГОС по направления подготовки.
2. Разработка и внедрение передовых методик и технологий обучения.
3. Развитие системы оценки качества учебно-методических материалов.
4. Достижение полной обеспеченности образовательных программ учебно-методическими материалами.
5. Разработка концепции и внедрение системы мониторинга качества учебного процесса.
6. Разработка методологии и принципов организации современных технологий при подготовке специалистов.
7. Развитие системы дистанционного обучения.
8. Совершенствование системы языковой подготовки.
9. Развитие системы довузовской подготовки.

Для успешной реализации указанных направлений в 2023-2024 уч. году планируется:

- разработка новых учебных планов и корректировка рабочих учебных планов и программ, методического обеспечения дисциплин;
- переработка действующей учебно-методической документации;
- совершенствование видов занятий;
- составление сценарных планов проведения занятий;
- разработка новых лекций и обновление лекций с последующим их обсуждением (согласно утвержденного графика);
- внедрение новых прогрессивных форм и методов обучения с применением ЭВМ и ТСО;
- совершенствование практической подготовки студентов;
- укрепление связи с отраслями промышленности в целях дальнейшего совершенствования качества подготовки бакалавров;
- издание учебников, учебных пособий, методических указаний с первоочередным обеспечением безотрывных форм обучения;
- обеспечение контроля текущей успеваемости студентов;

- модернизация существующих и организация новых учебных кабинетов;
- приглашение ведущих ученых из других вузов и НИИ;
- формирование совместно с базовыми предприятиями реальной тематики курсового и дипломного проектирования на предстоящий учебный год.
- разработка учебно-методических материалов в соответствии с программой развития института.

Мероприятия	Ответственные	Срок	Результат
Подготовка к изданию учебников и учебно-методических пособий для студентов.	ППС	В течение года	Отчет
Совершенствование и внедрение новых технологий проведения занятий.	ППС	В течение года	Отчет
Разработка перечня тем и внедрение рекомендации по оптимизации самостоятельной работы студентов.	ППС	В течение года	Отчет
Составление рабочих программ, УМК по дисциплинам, и переработка рабочих программ с целью их адаптации к новым условиям и требованиям.	ППС	Сентябрь 2023 г.	Отчет
Оказание методической помощи молодым преподавателям в подготовке конспектов лекций, проведении семинарских и практических занятий.	рабочие группы ППС	Сентябрь 2023 г.	Отчет
Утверждение плана издания методических материалов на 2023 г.	рабочие группы ППС	Сентябрь 2023 г.	Отчет
Обсуждение текстов лекций преподавателей кафедр.	рабочие группы ППС	В течении года	Справка по итогам проверки на совещании
Разработка и утверждение методических указаний по дисциплинам, закрепленным за институтом (согласно индивидуальным планам преподавателей).	рабочие группы ППС		Справка по итогам проверки на совещании
Проведение учебно-методических семинаров и тренингов для преподавателей и студентов.	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., рабочие группы ППС	В течении года	Справка по итогам проверки для администрации института
Проверка наличия и содержания контрольно-оценочных средств обеспечения текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации дисциплин на соответствие ГОС	Зам.директора по УР Албанбаева Дж.О., рабочие группы ППС	В течении года	Справка по итогам проверки для администрации института

Проверка обеспеченности основной учебной литературой	рабочие группы ППС	В течении года	Справка, мероприятия по обеспечению основной учебной литературой
Контроль соответствия объемов практики государственным образовательным стандартам в учебных планах	рабочие группы ППС	В течении года	Корректировка учебных планов
Формирование системы тестового контроля			
Подготовка и проведение тестирования	Специалист УО ППС	2 раза в год	Аналитические материалы
Приобретение баз тестовых заданий по дисциплинам гос. компонента ГОС	Специалист УО ППС	В течение года	Базы тестовых заданий
Подготовка статистической информации и аналитических материалов			

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА В 2023 ГОДУ

*Научная проблема Института Экономики и Менеджмента:
«Концептуальные проблемы экономики, менеджмента и образования в
Кыргызской Республике»*

Научная работа является одним из важнейших видов деятельности профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов института. Проведение научной работы в ИЭМ обеспечивает непрерывное совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе фундаментальных и прикладных исследований по существующим направлениям подготовки и внедрение в образовательную деятельность современных методик и педагогических технологий.

Научная работа в институте в основном ведется в форме выполнения инициативных исследований коллективами или индивидуально – преподавателями, сотрудниками и студентами. В 2023 году планируется продолжить работу по уже имеющимся направлениям.

Одним из приоритетных направлений деятельности является внедрение, с одной стороны, инновационных технологий, как в процесс образования, так и непосредственно в научно-исследовательскую работу, с другой стороны, максимальное участие в проектах, грантах, различных фондах, в том числе международных.

Для обеспечения научно-исследовательской работы институт:

- создает и поддерживает на современном научно-техническом уровне материальную базу научно-исследовательских работ (НИР);
- формирует структуру научно-исследовательских подразделений, соответствующую целям, задачам и основным направлениям выполнения НИР;
- обеспечивает необходимую информационную поддержку НИР;
- осуществляет подготовку и выпуск монографий, учебников, учебных пособий, сборников научных трудов, других научных изданий;
- организует проведение на базе института международных, межвузовских конференций и семинаров;

- организует и проводит внутривузовские и открытые конкурсы на лучшие научные работы преподавателей и студентов;

- обеспечивает эффективное функционирование НИРС.

К настоящему времени в институте создана и эффективно работает научно-исследовательская лаборатория.

Студенческая среда института является базой для научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская и научно-методическая работа осуществлялась в соответствии с комплексными и индивидуальными научными темами, разрабатываемыми отдельными преподавателями, а также в русле совершенствования учебно-образовательной деятельности вуза.

Ежегодное планирование, проведение и подведение результатов НИР отражается в индивидуальных планах каждого преподавателя, суммируется в планах, отчетах по данному виду деятельности.

Главная цель научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава Института Экономики и Менеджмента – работа в области развития экономики и менеджмента в Кыргызстане: определение и уточнение теоретико-методологических и методических основ; анализ и изучение вопросов становления экономики и менеджмента в современных условиях; исследование основных проблем в области экономики и менеджмента; поиск путей совершенствования некоторых аспектов экономики и управления в Кыргызской Республики.

Научно-исследовательская работа включает следующие основные направления:

- исследование общих фундаментальных и поисковых основ современной финансовой, экономической теории и теории менеджмента;

- эффективное использование научного потенциала института для решения научных и научно-технических проблем развития народного хозяйства;

- разработка предложений по внедрению в учебный процесс новых педагогических и информационных технологий;

- исследование проблем развития системы высшего профессионального образования и формирование практических рекомендаций, обеспечивающих эффективную подготовку специалистов;

- разработка предложений по совершенствованию образовательной деятельности института;

- повышение качества подготовки специалистов путем активного использования результатов НИР в учебном процессе, широкое привлечение студентов к их выполнению;

- разработка предложений по совершенствованию методик обучения за счет внедрения элементов проблемного обучения, новых образовательных технологий и элементов дистанционного обучения студентов;

- исследование и совершенствование психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса;

- разработка предложений по внедрению в учебный процесс вычислительной техники и дистанционных образовательных технологий;

- анализ состояния и разработка предложений по совершенствованию планирования и организации научной работы;

- расширение международного сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью совместной разработки и организации производства конкурентоспособной научно-технической продукции;

- подготовка докторских и кандидатских диссертаций;

- разработка современных учебников, учебных пособий и монографий;

- организация и проведение научных мероприятий (конференции, семинары, "круглые столы" и т.д.).
- гуманитарные аспекты развития и функционирования общества.

Основная цель обуславливает решение следующих задач:

- изучение экономических процессов в условиях политической нестабильности общества, анализ национальных особенностей развития экономики и менеджмента, исследование специфики развития экономики и менеджмента в Кыргызстане, построение собственной модели управления и экономического развития;
 - создание методологических основ изучения экономики и менеджмента в современном Кыргызстане, создание понятийно-категорийного аппарата в области экономики и менеджмента, систематизация и уточнение отдельных теоретических положений;
 - применение научных методов исследования в отдельных областях современной экономики, управления и образования;
 - внедрение современного менеджмента и основных экономических моделей развития в практику работы отечественных организаций на основе изучения состояния, развития, механизма управления;
 - поиск рациональных путей решения отдельных проблем экономики, менеджмента и образования в Кыргызской Республике.
 - развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся ИЭМ, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

Объект и предмет исследования. Предмет научно-исследовательской работы - процессы развития и становления экономики Кыргызстана, механизм управления в отдельных организациях (предприятиях, учреждениях) различных организационно-правовых форм; основные этапы, стадии и процедуры процесса современного управления. Объект исследования - экономика и управление в Кыргызской Республике.

Практические результаты:

1. Разработка, написание и издание научных статей, учебных пособий, монографий и методических разработок в области экономики и менеджмента в Кыргызской Республики как национальной стратегии, определяющей основные направления развития страны:

- формирование эффективного государственного управления;
- ускорение темпов развития экономики;
- строительство справедливого общества;
- обеспечение устойчивого экономического роста.

2. Проведение научно-практической и межвузовской студенческой научно-практической конференции, издание сборника трудов.

В целях совершенствования научно-исследовательской деятельности в ИЭМ планируется четырехуровневое планирование научно-исследовательских работ (НИР):

- на концептуальном уровне;
- ежегодное комплексное планирование по всем основным видам и формам научно-исследовательских работ (тематика, объемы, отчетность по НИР, подготовка научных кадров, публикации, НИР студентов, научные мероприятия и т.д.);
- перспективное среднесрочное планирование (определение главных направлений научной деятельности института на период от 3 до 5 лет при концентрации сил и средств на решение важнейших задач с учетом потребностей экономической науки);
- материальное поощрение научных руководителей, аспиранты которых своевременно защищают кандидатские диссертации;

- планирование работ по конкретным научно-исследовательским темам.

3. Разработка проблем высшей школы

Планируется проведение регулярных педагогических семинаров по внедрению в образовательный процесс передовых инновационных технологий. Примерная тематика семинаров:

- Активизация работы по информационному наполнению сайта института и дальнейшему внедрению дистанционных модулей образовательных программ.
- Создание и совершенствование электронных учебно-методических пособий.
- Внедрение системы менеджмента качества предоставляемых образовательных услуг.
- Совершенствование методики и организации практико-ориентированного обучения студентов-очников.
- Анализ результатов Internet-тестирования и пути улучшения теоретической подготовки студентов.
- Повышение качества профессиональной подготовки выпускников
- Разработка и внедрение программы профориентационного обучения выпускников общеобразовательных школ
- Применение проектной методологии при преподавании спец. дисциплин у студентов 2-4-х курсов.

Изучение состояния науки позволяет наметить основные направления деятельности по руководству научной работы в ИЭМ. Это: контроль за выполнением каждым научно-педагогическим работником плана научной работы (минимум пять месяцев каждого календарного года должны быть посвящены им активным научным исследованиям); организация многосторонней квалифицированной помощи молодым (а также и не молодым, но нуждающимся в этой помощи) работникам в области совершенствования их мастерства; обеспечение роста высококвалифицированных исследователей; планирование и координация при разработке проблем большого производственного и научно-теоретического значения; разработка методов оценки экономической эффективности науки; налаживание соревнования в среде ППС, взаимной помощи и контроля в процессе работы.

Руководитель: и.о. профессор, к.э.н. Абдыкадыров К.Дж.

2. Совершенствование качественного состава института

Повышение доли докторов и кандидатов наук в общей численности ППС ИЭМ.

3. План научно-исследовательской работы каждого преподавателя (см. План НИР на 2023 г.)

4. Укрепление связей института с научными учреждениями ближнего и дальнего зарубежья и совместная с ними работа

В 2023 году Институт Экономики и Менеджмента при КГУ им. И. Арабаева планирует организацию и участие в международных конференциях и семинарах, продолжение международного сотрудничества в рамках заключенных договоров:

Таблица 2

№ №	Название сотрудничающей стороны	Форма сотрудничества	Планируемые результаты совместной работы
1.	КГУ им. Н.А. Некрасова. г. Кострома. Россия	Сотрудничество в подготовке специалистов экономического направления нового профиля.	<ul style="list-style-type: none"> • Участие ППС ИЭМ в конференциях • Обмен методическими разработками
2.	Барнаульский филиал Финансового Университета при Правительстве Российской Федерации		<ul style="list-style-type: none"> • Участие ППС ИЭМ в конференциях • Обмен методическими разработками
3.	Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова		<ul style="list-style-type: none"> • Участие ППС ИЭМ в конференциях • Обмен методическими разработками

5. НИР аспирантов, соискателей, защита диссертаций

План научно-исследовательской работы преподавателей Института

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Разработка и утверждение плана научно-исследовательской работы института на 2023-2024 год.	Сентябрь 2023 г.	Ответственный по НИР Методист учебного отдела Бактыбекова А.Б., ППС
2.	Подготовка и издание научной продукции.	В течение года	ППС
3.	Подготовка и проведение научных семинаров.	В течение года	ППС
4.	Аттестация аспирантов и соискателей. Утверждение отчета по научно-исследовательской работе.	По индивидуальному плану аспирантов и соискателей	Научный руководитель/консультант
5.	Участие сотрудников института в научных и научно-практических конференциях, семинарах, симпозиумах.	В течение года	ППС
6.	Проведение научно-практической конференции	Март, апрель 2024 г.	Ответственный по НИР Методист учебного отдела Бактыбекова А.Б.
7.	Утверждение темы и научного руководителя диссертационного материала.	По мере поступления	ППС
8.	Обсуждение диссертационной работы.	По мере поступления	ППС

9.	Подготовка и утверждение научных отчетов преподавателей института.	В течение года по плану НИР	Ответственный по НИР ППС
10.	Подготовка и утверждение отчета научно-исследовательской работы института.	Декабрь 2023 г.	Ответственный по НИР ППС
	4. Научно - исследовательская работа студентов		
11.	Проведение учебных и научно-исследовательских работ со студентами.	В течение года	ППС
12.	Подготовка и проведение Межвузовской научно-практической конференции студентов.	Апрель, май 2024 г.	ППС
13.	Участие в научных студенческих конференциях, проводимых вне университета.	В течение года	ППС

6. Научно-исследовательская работа студентов

Научно-исследовательская работа студентов является одним из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов с высшим профессиональным образованием в области экономики и юриспруденции, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса.

Научная рациональность формируется в учебно-научно-практической деятельности, носителем которой является личность, развивающаяся в процессе научного познания, применяющая знания в профессиональной сфере на основе устойчивого интереса к научно-исследовательской деятельности.

Успешное становление научной рациональности у студентов возможно, если в ИЭМ будет:

- обеспечен научно-творческий характер образовательной среды через углубленное содержание преподавания специальных, профессиональных и научных дисциплин в контексте передовых и перспективных направлений науки;
- осуществлена взаимосвязанная система компонентов процесса становления научной рациональности на основе интеграции учебной и научной деятельности в вузе;
- обоснован комплексный подход к эффективному повышению научной компетентности студента-исследователя в процессе реализации гибких научно-образовательных программ.

Научно-исследовательская работа студентов ИЭМ включает в себя следующие элементы:

- обучение студентов основам исследовательского труда, привитие им определённых навыков;
- выполнение научных исследований под руководством преподавателей.

В связи с этим форма и методы привлечения студентов к научному творчеству разделена на учебно-исследовательскую работу, включенную в учебный процесс и, следовательно, проводимую в учебное время в соответствии с учебными планами и рабочими программами (специальные лекционные курсы по основам научных исследований, различного вида учебные занятия с элементами научных исследований), а также на научно-исследовательскую работу, выполняемую студентами во внеучебное время.

Привлечение к научно-исследовательской работе студентов позволяет использовать их творческий потенциал для решения актуальных задач НИР.

Основными задачами научно-исследовательской работы студентов являются:

-овладение студентами научным методом познания, углубленное и творческое освоение учебного материала;

-обучение методологии и средствам самостоятельного решения научных задач;

-привитие навыков работы в научных коллективах, ознакомление с методами и приемами организации НИР.

Научно-исследовательская работа студентов является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно в ИЭМ.

Руководство научно-исследовательской работой студентов осуществляют профессора и преподаватели вуза.

Научно-исследовательская работа студентов подразделяется на научно-исследовательскую работу, включаемую в учебный процесс и выполняемую во внеучебное время.

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС), включаемая в учебный процесс, предусматривает:

-выполнение заданий, курсовых и дипломных работ, содержащих элементы НИР;

- изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обобщения, обработки научных данных, формулирование выводов и практических предложений и т. д.

Участвующими в научно-исследовательской работе считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области общественных, гуманитарных, и естественных наук. Научно-исследовательская работа студентов завершается обязательным представлением отчета, сообщением на заседании УС или на научной конференции.

Научно-исследовательские и творческо-исполнительские работы, успешно выполненные студентами во внеучебное время и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве соответствующих курсовых и дипломных работ.

В целях совершенствования НИРС и УИРС со студентами планируется:

- создать и организовать работу научных студенческих кружков по дисциплинам: "Маркетинг", "Управление персоналом", «Бухгалтерский учет анализ и аудит».

- подготовить и регулярно проводить "Недели науки", олимпиад, творческих вечеров:

- осуществлять кураторство над молодыми сотрудниками;

- организовать и проводить заседания круглых столов и потоковых научных конференций;

- организовать и проводит семинары повышения квалификации преподавателей института;

- привлечение студентов к разработке комплексной тематики;

- проводить ежегодные конкурсы лучших студенческих работ.

привлекать студентов к участию в заседаниях круглых столов.

Организация и координация НИРС в институте будет осуществляться Студенческим научным обществом. Основными формами научно-исследовательской работы студентов являются:

- участие студентов в работе научных кружков, обществ, клубов;

- применение научных исследований в курсовом и дипломном проектировании;

- создание электронных и технических средств обучения;

- участие в студенческих научных конференциях, конкурсах, олимпиадах;

- выполнение научных исследований под руководством аспирантов, соискателей, преподавателей, а также в творческих коллективах;

- подготовка научных рефератов.

План научно-исследовательской работы студентов Института

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Проведение учебных и научно-исследовательских работ со студентами.	В течение года	ППС
2.	Подготовка и проведение Межвузовской научно-практической конференции студентов.	Апрель, май 2024 г.	ППС
3.	Участие в научных студенческих конференциях, проводимых вне университета.	В течение года	ППС

Учебно-исследовательская работа

Учебно-исследовательская работа студентов в ИЭМ выполняется в рамках учебной практики с учетом специфики института в отведённое расписанием занятий учебное время каждым студентом по специальному заданию под руководством научного руководителя (преподавателя). В состав научных руководителей включаются преподаватели, активно занимающиеся научной работой.

Завершающим этапом учебной практики является оформление отчёта, в котором студент излагает результаты своей учебно-исследовательской работы. Отчёт защищается перед специальной комиссией с проставлением зачёта.

Учебно-исследовательской работе предшествует специальный курс по основам организации и методике научных исследований.

Спецкурсы и спецсеминары

Другой формой привлечения студентов к научно-исследовательской работе, выполняемой в учебное время, является внедрение элементов научных исследований, полученных в ИЭМ, в учебный процесс. На базе института планируется проведение открытых научных семинаров.

Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа студентов во время производственной практики осуществляется путём выполнения на производстве индивидуальных заданий по тематике института.

Научное руководство студентами в период производственной практики осуществляют совместно преподаватели вуза и специалисты предприятия. Результаты работы излагаются в отчёте, который студенты защищают перед комиссией после окончания производственной практики.

Научно-исследовательская работа студентов при курсовом и дипломном проектировании связана с разработкой специальных разделов с элементами научного поиска и исследованиями, выполняемыми в процессе решения реальных задач конкретных предприятий. Такие дипломные проекты могут заканчиваться внедрением и в этом смысле действительно являются реальными результатами научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Выпускные квалификационные работы с элементами научных исследований

Элементами научных исследований студентов при подготовке выпускных аттестационных работ являются: обзор новейших разработок в области экономики и менеджмента с использованием литературы, периодической печати, реферативных изданий, Internet; проведение экспериментальных исследований (естественные, постановочные, социологические эксперименты); подготовка докладов по результатам исследований и выступление на студенческих научных конференциях.

Планируется использование результатов НИРС при выполнении дипломных и курсовых работ и проектов.

Создание электронных и технических средств обучения

Электронные средства обучения будут готовиться студентами по заданию преподавателей – руководителей НИРС – для пополнения методической базы ИЭМ. Запланировано создание простых прикладных программных продуктов, электронных каталогов литературы и других источников информации, электронных учебников, конспектов лекций, практикумов и т.п. Технические средства обучения – плакаты, стенды, разрезы, макеты, модели и т.д. – студентами изготавливаются для оснащения лабораторий и учебных аудиторий.

Участие в научных проектах

Основной формой организации научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеучебное время, является их привлечение к выполнению научных исследований, проводимых ИЭМ. В этом случае в группу, занимающуюся решением определённой научной задачи, планируется включить несколько студентов различных курсов. Это позволит обеспечить преемственность, непрерывность и четкую организацию их работы. Работу планируется проводить по плану-графику, утверждаемому научным руководителем. Руководство работой студентов должны осуществлять преподаватели, работающие в группе.

Студенты, успешно выполнившие задание по своему разделу, будут включены в число авторов отчёта в качестве соисполнителей.

Участие в олимпиадах и конференциях

Важную роль в активизации научно-технического творчества студентов играет участие студентов в различных мероприятиях: научных олимпиадах, смотрах-конкурсах на лучшую организацию научной работы студентов, научных конференциях студентов, выставках научно-технического творчества.

Планируется проведение межвузовской научно-практической студенческой конференции «Национальная экономика, бизнес, менеджмент: позиция молодых» под лозунгом «Энергия молодых — экономике Кыргызстана!».

С 15 по 20 апреля 2024г. Институт Экономики и Менеджмента планируется провести Неделю менеджера (постепенно перерастающую в Месяц менеджера). Участие в конкурсе могут принять студенты всех вузов экономических специальностей.

6. Научные конференции, семинары, круглые столы, научные конференции студентов и выпуск материалов конференции

Планируется проведение ежегодной международной научно-практической конференции – «Экономика, менеджмент, наука и образование: проблемы, гипотезы, исследования».

Цель конференции – обсуждение вопросов экономики и менеджмента, эффективности использования национальных ресурсов на современном этапе развития экономики; развитие сотруничества на региональном и международном уровнях.

Работу предусматривается по следующим проблемно-тематическим направлениям:

- ▶ Экономика и управление предприятиями, отраслями
- ▶ Функциональные модели менеджмента организаций (производство, инновации, инвестиции, финансы, персонал, маркетинг, логистика)
- ▶ Современные проблемы экономической теории и практики

- ▶ Современные технологии управления предприятиями
- ▶ Современные проблемы финансового менеджмента
- ▶ Информационные системы и технологии в экономике и менеджменте
- ▶ Внешнеэкономическая деятельность. Экспортный потенциал и экспортная политика предприятий
- ▶ Антикризисное управление и санация предприятий
- ▶ Специфика управления социально-экономическими процессами в Кыргызстане
- ▶ Управление конкурентоспособностью и качеством
- ▶ Содержательные, технологические и отраслевые аспекты образовательного менеджмента

К участию в конференции будут приглашены преподаватели, сотрудники научно-исследовательских учреждений, руководители фирм, предприятий, представители правительственных и общественных организаций, бизнесмены Кыргызстана и стран дальнего и ближнего зарубежья.

7. Совершенствование системы повышения квалификации (научные стажировки, курсы повышения квалификации, внедрение апробации результатов НИР и т.д.)

Составной частью миссии программы повышения квалификации сотрудников ИЭМ является переподготовка преподавателей и сотрудников в соответствии с новыми программами, активное распространение результатов деятельности ИЭМ в преподавательском сообществе, включая регулярное проведение конференций, методических, профессиональных семинаров, секций по направлениям, издание серий учебников (в том числе и по грантам) и учебных пособий, подготовку электронных изданий для дистанционного обучения, самообразование.

8. Учебно-методическая работа

Подготовка монографий, учебно-методических и др. пособий даны в приложении 1, п.3. (план НИР на 2024 г.)

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Институте Экономики и Менеджмента КГУ им. И. Арабаева сложилась система воспитательной работы как неотъемлемая часть развития разносторонней личности и качественной подготовки будущего специалиста. В связи с этим в стенах института расширяется внеучебная деятельность студентов, позволяющая создать благоприятные условия для раскрытия творческих способностей студентов, реализации их потенциала, создания у студенческой молодежи положительной системы ценностей.

В ИЭМ КГУ им. И. Арабаева сформулированы основные направления воспитательной работы:

- профессиональное становление будущего специалиста;
- гражданско-правовое и военно-патриотическое развитие личности;
- нравственно-эстетическое развитие личности;
- физическое и спортивное совершенствование личности.

Цели, задачи, условия воспитательной деятельности ИЭМ КГУ им. И. Арабаева реализовываются в соответствии с **Конституцией** Кыргызской Республики, требующей «укрепления основ нравственного развития личности», а также зафиксировавшей, что «народные обычаи, традиции и установки поддерживаются со стороны государства»;

Законе Кыргызской Республики «Об образовании», отметившем необходимость «формирования нравственных ценностей и культуры молодежи»; **Законе** Кыргызской Республики «Об основах государственной молодежной политики».

Цель и задачи воспитательной работы

Долгосрочная цель воспитательной работы в ИЭМ КГУ им. И. Арабаева - разностороннее развитие личности студента как гражданина Кыргызстана, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, социально активного, с уважением относящегося к культурным и духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества; формирование высоких гражданских, морально-нравственных, психологических и физических качеств, привычек поведения и действий в соответствии с предъявляемыми обществом социальными требованиями; создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста.

Задачи воспитательной работы на период 2023-2024 учебного года:

1. Создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.
2. Систематическое проведение воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.
3. Формирование органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов, систематическое отслеживание (мониторинг) интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования воспитательной работы.
4. Приобщение студентов к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям, воспитание студентов в духе институтского корпоративизма и солидарности, профессиональной чести и научной этики; освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения; воспитание внутренней потребности студентов в здоровом

образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания

5. Систематическое (не менее одного раза в учебный год) обсуждение актуальных проблем воспитания студентов на ученом совете института и собраниях с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы.

6. Активное участие в воспитательном процессе всего профессорско-преподавательского состава, систематическое привлечение к участию в воспитании студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни; активизация работы института кураторов и студенческого самоуправления.

Создание в институте воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

План воспитательной работы ИЭМ КГУ им. И. Арабаева на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители
Общие мероприятия по постановке воспитательной работы в вузе			
Цель 1. Формирование индивидуальной траектории развития обучающихся, обеспечивающую эффективное сочетание воспитания, личностного и профессионального роста, способствующего их эффективной адаптации в социокультурной среде			
1.1	Повышение эффективности воспитательного процесса посредством создания условий для достижения профессионализма, высокой квалификации и нравственности в воспитании каждого молодого человека;		
1.1.1	Привлечение студентов к разработке «Морального кодекса ИЭМ»;	В течение уч. года	студ. парламент ППС
1.1.2	Проведение занятий с ППС по тематике «Культура и этика преподавателя»;	В течение уч. года	доц. Джумабаева М.З.
1.1.3	Регулярное применение основ этического воспитания при проведении занятий;	В течение уч. года	доц. Джумабаева М.З.
1.1.1	Организация проведения лекции медицинских работников о вреде и профилактика ВИЧ/СПИДа	1 декабря	Приглашенный гость
1.1.2	Организация и проведение акций: «День без табака!», «Молодежь против наркотиков».	5 декабря	Кураторы
1.1.3	Семинар для студентов на тему «Финансовая грамотность»	Ноябрь-Декабрь	Приглашенный гость Сабырбекова Алтынай Мединовна
1.2. Формирование системы гражданско-патриотического воспитания студентов, приобщение их к ценностям отечественной и мировой истории и культуры;			
1.2.1	Проведение Дня кыргызского языка.	22 сентября	Кураторы
1.2.2	«Айтматовские чтения».	12 декабря	студ. парламент ст.преп.Шаршеева А.Ж.
1.2.3	Проведение конкурса молодых поэтов.	В течение уч. года	студ. парламент ст.преп.Шаршеев А.Ж.
1.2.4	Проведение мероприятия, посвященного празднованию Нооруз.	20 марта	студ. парламент Кураторы ППС

1.2.5 День победы. Принятие участия в мероприятии, возложение цветов. Поздравление ветеранов ВОВ.	8 мая	студ. парламент Кураторы
1.2.6 Участие студентов и ППС в Спартакиадах и Универсиадах КГУ им. И. Арабаева.	Декабрь	студ. парламент
1.3. Формирование гуманной педагогической среды, создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание духовной культуры: правовой, политической, этической;		
1.3.1 Конкурс видеороликов «Мой родной край», «Мой родной город».	12.10.2023	Кураторы
<p>1.3.2 Тренинг для студентов по теме: «Самооценка. Саморазвитие»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ключевые игроки банковского рынка КР • Заполнение налоговой декларации • Проблемы совершенствования бухгалтерского учета и анализа в условиях цифровизации • Нейролингвистическое программирование • Особенности коммуникационного процесса • Навыки эффективного общения • Выбор моей профессии • Энергия успеха • Тайм-менеджмент - управляя временем, управляй жизнью • Идеализация как фактор формирования отношений 	<p>1-курс бакалавр и 1,2-курс колледж</p> <p>Октябрь 2023г. 2,3,4 курс Февраль 2024г.</p> <p>1-2 Курс Ноябрь 2023г.</p> <p>1-курс бакалавр и 1-курс колледж Октябрь 2023г.</p> <p>1,2-курс колледж Апрель 2023г.</p>	<p>к.э.п., доц. Джумаканов Р.Ч.</p> <p>к.э.п., доц. Лсанов Р.К.</p> <p>к.э.п., доц. Омуркулова Г.К.</p> <p>к.э.п., доц. Джумабаева М.З.</p> <p>преп. Керимбекова Н.К.</p> <p>преп. Аматова А.А.</p> <p>ст.преп. Солтогулова М.У.</p>
1.3.3 Семинар с студентами по теме: «Современные проблемы и перспективы банковской системы в условиях глобализации и трансформации на Евразийском континенте».	2-3-4-Курс Март 2024г.	к.э.п., и.о.профессора Абдыкадыров К.Дж.
1.3.4 Семинар с студентами по теме: «Внебюджетные фонды»	1-курс и 1,2-курс колледж	д.э.п., профессор

	Декабрь 2023г.	Саякбаева А.А.
1.4. Рост профессионализма личности, формирование способности выстраивать перспективы своего профессионального развития, реализовывать преимущества компетентности, саморазвития и самореализации в получаемой профессии;		
1.4.1 Лекция по выработке стратегии учебы: <ul style="list-style-type: none"> • Правила успешного студента • Превращаем стресс в возможность. Секреты психологического здоровья • Навыки публичных выступлений • Сессия: стратегия успеха 	В течение уч. года	д.э.н., и.о. доц. Шакирова К.К. к.п.н., и.о. доц. Мамбетакунова Ж.Э.
1.4.2 Семинар для студентов по теме: Развитие способностей работы в команде (использование командной работы на практических занятиях).	В течение уч. года	ППС
1.4.3 Семинар для студентов по теме: Развитие навыков, позволяющих использовать технические устройства, умение работать с компьютером и управление информацией;	В течение уч. года	ППС
1.4.4 Семинар для студентов по теме: Мотивация к развитию способностей к устной или письменной коммуникации;	В течение уч. года	ППС
1.5. Развитие лидерских качеств, формирование основ организационной культуры.		
1.5.1 Проведение кураторских часов, посвящённых истории развития университета, института;	16 ноября	кураторы
1.5.2 Проведение тренинга по развитию лидерских качеств.	Февраль 2024г.	д.э.н., и.о. проф. Бекултанов А. А.
1.5.3 Изучения и исполнения гимна Кыргызстана и ИЭМ	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
1.5.4 Проведения корпоративных мероприятий, способствующих поддержанию организационной культуры ИЭМ: <ol style="list-style-type: none"> 1. 23 сентября День рождения ИЭМ 2. 5 октября День учителя 3. 31 октября Хэллоуин 4. 17 ноября Посвящение в студенты 5. 23 февраля 	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.

6. 8 марта 7. 14 февраля День Святого Валентина – открытый кураторский час. 8. 21 марта Нооруз 9. 9 мая День Победы		студ. парламент ППС Кураторы
Цель 2. Создание социокультурной воспитывающей среды как системообразующего начала воспитательной деятельности		
2.1. Поддержка студенческих общественных объединений, повышение их роли как буфера между институтом, призванным сохранять и транслировать социокультурное наследие, и студенческой молодежью;		
2.1.1 Студенческое самоуправление в лице студенческого парламента представляет собой основную форму участия студентов в управлении студенческой жизнью Института Экономики и Менеджмента;	В течение уч. года	студенты
2.1.2 Формирование аналитического, критического и системного мышления для успешной ориентации в современных реалиях. критического осмысления реальности; (Х-Клуб).	В течение уч. года	студенты
2.1.3 Студенты в свободном предпринимательстве Enactus	В течение уч. года	студенты
2.2. Усиление мотивации студентов к участию в общественной жизни (выездные семинары, участие в студенческих конференциях, фестивалях, конкурсах, проектах, студенческие строительные отряды, отдых студентов);		
2.2.1 Выездные мероприятия; <ul style="list-style-type: none"> • День рождения ИЭМ. Организация праздничного мероприятия. • Экскурсия в Государственный исторический музей • Экскурсия в Мемориальный комплекс «Ата-Бейит» • Экскурсия в Башня Бурана 	22 Сентября В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б. студ. парламент ППС
2.2.2 Проведение ежегодного проекта «Две-Звезды»;	Декабрь	Специалист по воспитательной работе. студ. парламент ППС
2.2.3 Участие и проведение студентов спартакиады в университете	В течение уч. года	студ. парламент
2.2.4 Подведение итогов года: проведение отчетного концерта, награждение по итогам конкурса на звание «Лучшая группа», «Лучший студент», «Лучший куратор», «Лучший преподаватель».	Май	Учебный отдел ИЭМ. Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
2.3. Формирование и развитие института наставничества, тьюторов на основе создания системы повышения квалификации наставников;		

2.3.1 Кураторская работа (собрание и отчеты кураторов)	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
2.3.2 Формирование группы тьютеров	В течение уч. года	ИПС
2.3.3 Повышение квалификации ИПС по воспитательной работе	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
2.4. Разработка планов, программ, проектов по отдельным направлениям воспитательной деятельности;		
2.4.1 План по воспитательной деятельности;	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
2.4.2 План кураторов;	Сентябрь	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.
2.5. Изучение состояния социально-психологического климата в студенческих коллективах, анализ статистики антисоциальных явлений, правонарушений и других антигуманных явлений.		
2.5.1 Регулярный опрос студентов и кураторов;	В течение уч. года	Специалист по учебно-воспитательной работе Кубанычбекова А.Б.

5. ВНУТРИВУЗОВСКОЕ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Девиз: «Новый Кыргызстан.
Новая экономика.
Новые подходы к обучению»

В 2023-2024 уч. год в Институте Экономики и Менеджмента была начата работа по повышению квалификации сотрудников, проведена работа по повышению качества образовательного процесса, а именно:

- создана рабочая группа, которая разработала предложения по реализации Рекомендаций в ИЭМ;
- проведен для ППС ИЭМ внутривузовский научно-практический семинар по проблемам качества образования.

В целях реализации Рекомендаций семинара-совещания МОиН КР по проблемам кардинального совершенствования организации учебного процесса в новом учебном году планируется развитие данной деятельности, для чего разработана система внутривузовского повышения квалификации и программа мероприятий по повышению квалификации сотрудников ИЭМ.

Главная стратегическая цель системы: формирование и развитие учебно-исследовательской школы ИЭМ – единство подхода к предмету, типу мышления и приемам преподавания в инновационном вузе.

На данном этапе развития ИЭМ система включает следующие блоки:

- переподготовка сотрудников ИЭМ (программа повышения квалификации сотрудников ИЭМ);
- мотивация персонала ИЭМ (система надбавок и выплат на основе квалификационных критериев ППС);
- самообразование профессорско-преподавательского состава ИЭМ (участие в семинарах, тренингах, самоподготовка и изучение инноваций в сфере образования и читаемым дисциплинам);
- научно-практические исследования (проекты), проведение межвузовских и международных научных конференций.

В ближайшем будущем, при полном переходе к инновационному вузу, система будет скорректирована на основе выполнения первоначальных переходных этапов.

Блок А. Переподготовка сотрудников ИЭМ (программа повышения квалификации сотрудников ИЭМ)

Составной частью миссии программы повышения квалификации сотрудников ИЭМ является переподготовка преподавателей и сотрудников в соответствии с новыми программами, активное распространение результатов деятельности ИЭМ в преподавательском сообществе, включая регулярное проведение конференций, методических, профессиональных семинаров, секций по направлениям, издание серий учебников (в том числе и по грантам) и учебных пособий, подготовку электронных изданий для дистанционного обучения, самообразование.

Блок Б. Мотивация персонала ИЭМ (система надбавок и выплат на основе квалификационных критериев ППС)

Представление на установление надбавки для преподавателей, в свете повышения их мотивации на основе квалификации

	Характеристика инновационной
--	------------------------------

	Примерный перечень направлений инновационной деятельности	образовательной деятельности
1	Реализация инновационных образовательных технологий (критическое мышление, дебаты, развивающее обучение и др.), активных методов обучения (интерактивная лекция, деловая игра, case-study и др.). Использование новых технологий оценивания результатов образовательной деятельности (разработка педагогических измерителей – критерии, опросники, вопросы, тесты и др. даёт право устанавливать надбавку	Полная сдача пакета материалов в учебно-инспекционное подразделение ИЭМ
2	Подготовка нового поколения информационно – методического обеспечения образовательных программ (креативные учебники, учебные пособия, методические указания, электронный пакет читаемого курса, дидактические материалы) даёт право устанавливать надбавку	Издание нового поколения информационно-методического обеспечения образовательных программ, предоставление электронного пакета лекций, практических заданий, контрольных и самостоятельных работ
3	Успешность «встраивания» выпускников школ в социально-экономическую реальность образования в вузе (тренировка, натаска, навыки, обучаемость). Поствыпускное сопровождение на 1 и 2 курсе до 5	Количество обработанного студентов материала, соответствующего тематики курса и практических заданий Оценка конспектов, выполнения домашних, самостоятельных работ дисциплины
4	сертификат ИЭМ, даёт право устанавливать надбавку	Участие в семинарах повышения квалификации по системе внутривузовского повышения квалификации ИЭМ и получение сертификата
5	Трансляция личного опыта (руководство школой педагогического опыта, педагогического мастерства, мастер-классов, консультативной площадкой, проведение тренингов и т.д.) даёт право устанавливать надбавку	Предоставление программ школ, мастер-классов, тренингов в отдел инновационных технологий и фактическое их проведение
6	Участие в выполнении работ по программе развития ИЭМ (проект, тема, раздел и пр.) даёт право устанавливать надбавку	Проведение дополнительных работ для реализации целей ИЭМ по поручению руководства
7	Использование информационных технологий и мировых информационных ресурсов в образовательном процессе (WebСТ и др.). даёт право устанавливать надбавку	Наличие и поддержка сайта
8	Сопровождение и поддержка студентов в образовательном процессе (тьюторство)	Наличие программы академического сопровождения и плана для каждого студента

Примечания:

- 1. Банк «Представлений» формируется в ИЭМ и является основой для подготовки рапорта на выплату надбавок.*
- 2. Подготовка приказа поручена рабочей группе*
- 3. Консультативную поддержку по разделу «Характеристика инновационной образовательной деятельности» обеспечивает рабочая группа в составе: Джумабаева М.З., Джумаканов Р.Ч., Бексултанов А.А., Жакишылыкова К., Мамбетакунова Ж.Э.*
- 4. В случае нарушения трудовой и исполнительской дисциплины снятие надбавок за период от 1 до 3 месяцев.*

Блок В. Самообразование профессорско-преподавательского состава ИЭМ (участие в семинарах, тренингах, самоподготовка и изучение инноваций в сфере образования и читаемым дисциплинам)

Данное направление основано на реализации личных и индивидуальных планов преподавательского состава, которые принимаются учебно-инспекционным департаментом.

Контроль осуществляется Учебно-инспекционным подразделением и службой управления персоналом ИЭМ.

Блок Г. Научно-практические исследования (проекты), проведение и участие межвузовских и международных научных конференций

В связи с переходом на практико-ориентированное обучение студентов, в ИЭМ планируется создание консультационной площадки для предпринимателей внешнего рынка, создание проекта студенческих инициатив, для развития бизнес-продуктов, организация бизнес-инкубаторов, что, в конечном счете, приведет к реализации научных и практических проектов.

Координация и организация данного вида направления осуществляют Центр развития менеджмента.

6. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Система профориентационной работы, в идеале, должна носить комплексный и многоступенчатый характер, "сопровождать" человека в ходе профессионального становления и обучения. Такая система позволяет проводить профориентационный мониторинг и сопровождение человека, начиная с момента выбора профессии и заканчивая этапом трудоустройства. Естественно, что профориентация, даже при ее наличии в вузе, будет востребована не всеми учащимися в силу ряда причин. Кто-то действительно может в ней не нуждаться, кто-то может не знать, бояться, не доверять и т.п. Поэтому при внедрении таких систем важно проводить ряд информационных и рекламных мероприятий, повышающих интерес к ней в среде школьников и студентов, снижающих страх неопределенности и повышающий доверие к услуге. При этом, могут существовать различные подходы к проведению самой профориентации, в комплексе дающие максимальных эффект.

План мероприятий по проведению профориентационной работы

и/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Создание рабочих групп по профориентационной работе ИЭМ	Сентябрь	Члены Ученого совета ИЭМ
2.	Утверждение плана профориентационной работы. Утверждение ответственных за профориентацию.	Ноябрь	Рабочие группы
3.	Подготовка информационных листов, буклетов по направлениям подготовки	В течение года	Рабочие группы Системный администратор
4.	Беседа и агитация выпускников средних и средне-специальных учебных заведений г. Бишкек и других областей республики по поступлению в ИЭМ.	В течение года	Рабочие группы
5.	Участие в проведении мероприятия «День открытых дверей».	Апрель	Рабочие группы ПШС
6.	Проведение профориентационных работ в закрепленных школах.	Февраль - май	Рабочие группы ППС
7.	Распространение проспектов, визиток, буклетов института среди потребителей образовательных услуг, в местах массового посещения людей.	Март - май	Рабочие группы ППС
8.	Проведение деловых игр для выпускников школ. Презентация по направлениям и профилям	Март - май	Рабочие группы ППС

Заместитель директора по учебной работе ИЭМ



Албанбаева Дж.О.