

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА
КГУ ИМ. И. АРАБАЕВА

Решение Ученого Совета

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ г..

Утверждаю
Директор Института Экономики
и Менеджмента КГУ им. И. Арабаева

к.э.н., проф. Ф.З. Турдукулов
« ____ » _____ 20__ г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,

профиль «Финансы и кредит»

Квалификация (степень) «бакалавр»

Форма обучения
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

БИШКЕК – 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВПО	3
1.1. Основная образовательная программа (ООП) направления 580100 «Экономика», реализуемая в Институте Экономике и Менеджмента КГУ им. И.Арабаева	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»	3
1.3. Роль образовательной программы в выполнении миссии КГУ с учетом потребностей личности, общества, государства и потребностей рынка труда.....	3
1.4. Цели ООП ВПО.....	4
1.5. Принципы подготовки специалистов	4
1.6. Срок освоения ООП.....	5
1.7. Трудоемкость ООП подготовки бакалавров	5
1.8. Требования к абитуриенту	5
1.9. Профильная направленность ООП подготовки бакалавров	5
1.10. Руководитель ООП подготовки бакалавров	6
2. МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО НАПРАВЛЕНИЯ 580100 «ЭКОНОМИКА»	8
3.1. Матрица компетенций	12
3.2. Результаты обучения	12
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА	14
4.1. Учебные планы подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»	14
4.2. Типовые (рабочие) программы дисциплин по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»	14
4.3. Программы всех видов практик по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит».....	15
4.4. Календарный график учебного процесса	15
4.5. Программа итоговой государственной аттестации	15
5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	15
6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»	16
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ УЧЕБНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	17
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»	17
8.1. Базы оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВПО

1.1. Основная образовательная программа (ООП) направления 580100 «Экономика», реализуемая в Институте Экономике и Менеджмента КГУ им. И.Арабаева

Основная образовательная программа подготовки бакалавров, реализуемая в Институте Экономике и Менеджмента Кыргызского Государственного Университета им. И. Арабаева, по направлению подготовки 580100 «Экономика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и с учетом рекомендованной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. № 92 (в ред. Законов КР от 28.12.2006 №225, 31.07.2007 №111, 31.07.2007 №115, 20.01.2009 №10, 17.06.2009 №185, 15.01.2010 №2, 13.06.2011 №42, 8.08.2011 №150, 29.12.2011 №255, 29.12.2012 №206, 4.07.2013 №110, 30.07.2013 №176, 5.11.2013 №199, 16.12.2013 №221, 30.05.2014 №82, 18.07.2014 №144, 16.01.2015 №15, 15.04.2015 №82, 17.04.2015 №84, 3.08.2015 №213, 29.06.2016 №92, 22.02.2017 №32, 23.05.2017 №84, 8.06.2017 №100).
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры ВПО в КР» от 23.08.2011 г. (в ред. постановления Правительства КР от 4.07.2012 №472, от 22.07.2014 №405).
- ГОС ВПО КР по направлению 580100 «Экономика», утвержденный МОиН КР , № 1179/1 от 15.09.2015 г.
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- Устав КГУ им. И. Арабаева.
- Локальные нормативные акты.

1.3. Роль образовательной программы в выполнении миссии КГУ с учетом потребностей личности, общества, государства и потребностей рынка труда

Образовательная программа соответствуют профессиональным и научным требованиям, социальным и профессиональным компетенциям в соответствии с Госстандартом. Образовательная программа реализуется в рамках кредитной системы обучения, перечень и содержание рабочих программ по предметам обязательного компонента являются общедоступными, а курсы по выбору отражают требования студентов и работодателей.

Цель ОП четко сформулированы, созвучны с миссией КГУ им. И. Арабаева. Цели высшего образования достигаются следующим образом: ИЭМ разрабатывает учебные планы и квалификационные характеристики в соответствии с Государственным образовательным стандартом, которые имеют четко определенные образовательные цели и ясно обозначенные ожидаемые результаты обучения, разработанные на основе потребностей рынка труда и других заинтересованных сторон.

1.4. Цели ООП ВПО

ООП имеет своей целью формирование и развитие у обучающихся личностных качеств и общенаучных, социально-личностных, инструментальных и профессиональных компетенций, проявляющихся в процессе освоения и приращения новых знаний по экономике и управлению народным хозяйством с принятием норм демократического общества и правового социального государства, что создает предпосылки для более глубокого осознания и приобретения способностей применения в деятельности органов управления компаниями и малыми предприятиями современных методов и механизмов, а также инновационных технологий экономики и управления.

1.5. Принципы подготовки специалистов

В процессе достижения поставленной цели осуществляется подготовка нового поколения специалистов в области экономики:

- Способных проводить расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- Способных разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- Способных создавать стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- Способных анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в Кыргызской Республике, так и за рубежом;
- Способных участвовать в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- Способных оперативно управлять малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- Способных участвовать в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

1.6. Срок освоения ООП

Нормативный срок освоения ООП ВО подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВО подготовки бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются вузом на один год относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения и составляет 5 лет.

1.7. Трудоемкость ООП подготовки бакалавров

Общая трудоемкость освоения ООП ВО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость ООП ВО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов (зачетных единиц).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов (зачетных единиц).

1.8. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий по направлению 580100 «Экономика», должен иметь документ государственного образца о полном среднем (общем или профессиональном) или высшем образовании и в соответствии с Правилами приема в КГУ представить сертификат Общереспубликанского тестирования (ОРТ) и/или сдать необходимые вступительные испытания.

Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определен Правилами приема в КГУ.

1.9. Профильная направленность ООП подготовки бакалавров

ООП подготовки бакалавров направления 580100 «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» имеет своей целью обеспечение условий для получения качественного профессионального образования, развитие личностных качеств, формирование универсальных и профессиональных компетенций на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, с использованием передового отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций, что позволит на высокопрофессиональном уровне осуществлять организационно-управленческую, учетно-аналитическую, аудиторскую, контрольно-ревизионную, педагогическую и научно-исследовательскую деятельность в области управления организацией учета, экономического анализа и аудита в соответствии с потребностями рынка труда.

ООП подготовки бакалавров направления 580100 «Экономика» профиля «Финансы и кредит» имеет цель на основе системного, личностно-ориентированного и компетентностного подходов с использованием кредитной и инновационных технологий обучения подготовить конкурентноспособных специалистов обладающих практическими навыками и лидерскими

качествами, финансистов новой формации, способных осуществлять эффективную деятельность в финансовой сфере и реальном секторе экономики в области государственных и частных финансов, развивая профессиональные навыки в течение всей их активной жизнедеятельности.

1.10. Руководитель ООП подготовки бакалавров

Руководителем ООП подготовки бакалавров направления 580100 «Экономика» профилей «Финансы и кредит» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является директор Института экономики и менеджмента.

2. МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580100 Экономика включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

- расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

В области расчетно-экономической деятельности:

- ✓ подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ✓ проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- ✓ разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

В области аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- ✓ поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- ✓ обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- ✓ изучение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- ✓ анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макро - уровне;
- ✓ подготовка информационных, аналитических отчетов;
- ✓ проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- ✓ участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

В области организационно-управленческой деятельности:

- ✓ участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- ✓ организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- ✓ участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

В области педагогической деятельности:

- ✓ преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО НАПРАВЛЕНИЯ 580100 «ЭКОНОМИКА»

Результаты освоения ООП ВПО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования 580100 «Экономика» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Карта компетенций
ОП направления 580100 «Экономика»
профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»**

Перечень компетенций в соответствии с ГОС ВПО	Перечень компетенций (результатов образования) в соответствии с моделью выпускника ИЭМ
Базовые	
Общенаучные (ОК)	
ОК 1: владеет целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры	РОок1: демонстрировать знание системы научных познаний об окружающем мире, уметь ориентироваться в ценностях жизни и культуры
ОК 2: способен использовать базовые положения математических, естественных, экономических наук при решении профессиональных задач	РОок2: применять базовые положения математических, естественных, экономических наук при решении профессиональных задач
ОК 3: способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий	РОок3: иметь навыки приобретения новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий
ОК 4: способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности	РОок4: использовать базовые методы исследовательской деятельности. Уметь применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами
ОК 5: способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере	РОок5: оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере
Инструментальные (ИК)	
ИК 1: способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выборе путей ее достижения	РОик1: уметь воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цель и находить пути ее достижения
ИК 2: способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках	РОик2: уметь логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках в решении широкого спектра задач в экономике

ИК 3: владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения	РОик3: владеть основными навыками коммуникации на одном из иностранных языков на уровне социального общения, понимать, выражать и толковать понятия, мысли, чувства, факты и мнения в устной, так и в письменной форме. Имеет навыки медиации и межкультурного понимания.
ИК 4: способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации	РОик4: демонстрировать знание и понимание осуществления конструктивного делового общения: публичного выступления, осуществления переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникации
ИК 5: владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах	РОик5: аргументировать решения об используемых в профессиональной деятельности методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
ИК 6: способен участвовать в разработке организационных решений	РОик6: применять знание и понимание для участия в разработке организационных решениях
Социально-личностные и общекультурные (СЛК)	
СЛК1: способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений	РОслк1: Уметь проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений. Социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм.
СЛК2: умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков	РОслк2: Критически оценивать свои достоинства и недостатки. Уметь планировать задачи и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков
СЛК3: способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию	РОслк3: Демонстрировать готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, уметь занимать активную гражданскую позицию
СЛК4: способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов	РОслк4: Применять полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов
СЛК5: способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами	РОслк5: Уметь работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами
	РОслк: Стремится к личностному и профессиональному саморазвитию

Профессиональные компетенции (ПК):	
а) расчетно-экономическая деятельность	
ПК 1: способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	РОПК1.1: Уметь собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей предприятия
	РОПК1.2: Уметь анализировать и интерпретировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК 2: способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	РОПК2.1: Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов согласно МСФО
	РОПК2.2: Уметь рассчитывать экономические и социально-экономические показатели
ПК 3: способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	РОПК3.1: Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и составлять финансовую отчетность
	РОПК3.2: Уметь обосновывать выполненные расчеты и представлять результаты работы в соответствии с МСФО
	РОПК3.3: Демонстрировать базовые теоретические знания и практические профессиональные навыки в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности
Профессиональные компетенции (ПК):	
б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	
ПК4: способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	РОПК4.1 Уметь осуществлять сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	РОПК4.2 Уметь проводить анализ и обработку данных, необходимых для поставленных экономических задач и составления финансовой отчетности предприятий
	РОПК4.3 Уметь комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выявлять проблемы и оценивать в каком порядке их нужно решать
	РОПК4.4 Способен участвовать в разработке общей стратегии развития организации, планировать и осуществлять мероприятия направленные на ее реализацию
ПК5: способен выбрать инструментарий для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	РОПК5.1: Умение выбрать инструментарий для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и МСФО
	РОПК5.2: Уметь анализировать и интерпретировать результаты расчетов
	РОПК5.3: Уметь обосновать полученные выводы

	РОпк5.4: Способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию, на рост ценности(стоимости) компании
ПК 6: способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	РОпк6.1: Уметь на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели
	РОпк6.2: Уметь анализировать стандартные теоретические и эконометрические модели
	РОпк6.3: Уметь содержательно интерпретировать полученные результаты стандартных теоретических и эконометрических моделей
ПК 7: способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	РОпк7.1: Уметь анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий согласно МСФО
	РОпк7.2: Уметь интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	РОпк7.3: Применять полученные сведения для составления отчетности и принятия управленческих решений
	РОпк7.4: Уметь проводить аудит финансовой отчетности
ПК 8: способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	РОпк8.1: Уметь анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
	РОпк8.2: Уметь интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
	РОпк8.3: Уметь выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей отечественной и зарубежной статистики
ПК 9: способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	РОпк9.1: Уметь собрать необходимые данные используя отечественные и зарубежные источники информации
	РОпк9.2: Уметь проанализировать собранные данные используя отечественные и зарубежные источники
	РОпк9.3: Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК 10: способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные	РОпк10.1: Уметь использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и

технические средства и информационные технологии	информационные технологии в профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции (ПК): в) организационно-управленческая деятельность:	
ПК 11: способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	РОПК11.1 Демонстрировать умение организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК 12: способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	РОПК12.2 Уметь использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК 13: способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	РОПК13.2 Демонстрировать умение критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений
	РОПК13.2 Уметь разработать и обосновать предложения по совершенствованию решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Профессиональные компетенции (ПК): г) педагогическая деятельность:	
ПК14: способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы	РОПК14: Применять умение преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы
ПК15: способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	РОПК15: Принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций по подготовке бакалавров по профилям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» приведена в **Приложении 1**.

3.2. Результаты обучения

Контроль или проверка результатов обучения, является обязательным компонентом процесса обучения. Он имеет место на всех этапах процесса обучения. Суть проверки результатов обучения состоит в выявлении уровня усвоения знаний учащимися, который должен соответствовать образовательному стандарту по данной программе, данного предмета. Образовательная программа имеет утвержденные результаты обучения, которые соответствуют целям образовательной программы, государственным образовательным стандартам и квалификационным требованиям профессиональной среды по профилям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

Программа нацелена на достижение следующих результатов обучения:

PO₁ – Способен использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания.

PO₂ – Способен осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет одним из иностранных языков на уровне социального общения.

PO₃ – Владеет основными методами и навыками использования компьютерных программ для получения, хранения и переработки информации.

PO₄ – Умеет работать в коллективе на основе принципов толерантности и демократии, применяет полученные знания для рационального использования ресурсов.

PO₅ – Способен оценить деятельность хозяйствующего субъекта и осуществлять расчет социально-экономических показателей на основе действующей нормативно-правовой базы и внутренних стандартов организации.

PO₆ – Способен осуществлять сбор, обработку и анализ социально-экономических показателей отдельного хозяйствующего субъекта, отрасли, региона, используя отечественные и зарубежные источники информации.

PO₇ – Способен организовать деятельность команды (группы работников), созданной для реализации конкретного экономического проекта и принимать обоснованные управленческие решения.

PO₈ – Способен преподавать экономические дисциплины в образовательных (общеобразовательных и средне-профессиональных) учреждениях, используя существующие программы и учебно-методические материалы.

Дополнительные компетенции и результаты обучения по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

PO-9. Способен организовать учет операций и составлять бухгалтерскую, налоговую отчетность предприятия с применением автоматизированных программ на основе требований законодательства Кыргызской Республики.

PO-10. Способен организовать внутренний контроль за эффективностью использования ресурсов, анализировать финансовые показатели предприятия и принять участие в аудиторской проверке на отдельном хозяйствующем субъекте.

Дополнительные компетенции и результаты обучения по профилю «Финансы и кредит»

PO₉ – способен производить оценку финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов применяя финансово-кредитный механизм и прививая профессиональные навыки управления источниками финансовых ресурсов в предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе.

PO₁₀ – способен определить виды и значимость финансовых инвестиционных ресурсов, оценивать экономическую эффективность инвестиций как основы долгосрочных вложений капитала, использовать полученные сведения для принятия оптимальных решений по управлению финансовыми рисками в хозяйствующих субъектах.

PO₁₁ – способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность государства, финансового сектора экономики государства

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» № 92 от 30.04.2003 года (в редакции от 20.09.2018г. № 78), положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики утвержденным постановлением Правительства КР от 03.02.2004г. № 53, и ГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами практик; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебные планы подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»

Учебные планы по направлению 580100 «Экономика» составлены в соответствии ГОС ВПО утвержденного приказом УМО КЭУ им М. Рыскулбекова и Министерства образования и науки КР от 15 сентября 2015 года №1179/1.

УП ИЭМ по направлению 580100 состоит из следующих разделов и циклов:

- 1) График учебного процесса;
- 2) Б1 – Гуманитарного, социального и экономического цикла;
- 3) Б2 – Математического и естественнонаучного цикла;
- 4) Б3 – Профессионального цикла;
- 5) Б4 – Физической культуры;
- 6) Б5 – Практики (Учебно- ознакомительная, производственная, предквалификационная)
- 7) Б6 – итоговая государственная аттестация, включающая подготовку ВКР
- 8) Б7 – общая трудоёмкость ООП.

Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), установленную ИЭМ. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет студенту продолжить образование по программам послевузовского профессионального образования для получения ученой степени в соответствии с полученным профилем, получить углубленные знания и навыки для профессиональной деятельности. Вариативная (профильная) часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплины по выбору студентов.

Учебные планы профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» приведены в **Приложении 2**.

4.2. Типовые (рабочие) программы дисциплин по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»

Рабочие программы и учебно-методические комплексы составлены на основе требований ГОС ВПО к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению 580100 «Экономика». Рабочие программы и УМК разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе КГУ им. И. Арабаева (от 7.09.2018 г.) и Положением об учебно-методическом комплексе (от 27.09.2018 г.).

Перечень рабочих программ, разработанных профессорско-преподавательским составом института приведен в **Приложении 3**.

4.3. Программы всех видов практик по направлению 580100 «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» в Блок 5 «Практики» ООП бакалавриата входят учебная и производственная, в том числе и преддипломная практики. Раздел является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, профессиональных и дополнительных компетенций обучающихся.

Учебным планом предусмотрено прохождение учебной практики (60 часов, 2 недели), производственной практики (120 часов, 4 недели) и предквалификационной практики (180 часов, 6 недель).

Программы прохождения практик приведены в **Приложении 4**.

4.4. Календарный график учебного процесса

График учебного процесса составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Он позволяет выдерживать объем учебной нагрузки в размере не более 45 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки в пределах 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. При очной - заочной форме обучения объем аудиторных занятий менее 16 часов в неделю. Количество недель каникулярного времени составляет от 7 до 10 недель, в том числе не менее 2-х недель отводится на зимнее время.

График учебного процесса приведен в **Приложении 5**.

4.5. Программа итоговой государственной аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация по программе бакалавриата включает сдачу междисциплинарного государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению 580100 «Экономика» профили «Финансы и кредит» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает методические рекомендации по проведению государственного междисциплинарного экзамена и методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы. **Приложение 6**.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основная образовательная программа обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Качественный состав ведущих ученых и специалистов, привлеченных к преподаванию (штатные преподаватели, на условиях совместительства и почасовой оплаты) соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов;
- все преподаватели систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин;
- доля преподавателей имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должна составлять не менее 35 процентов;
- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 10 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 10 процентов

Образовательный процесс по направлению подготовки 580100 «Экономика» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, кадровое обеспечение приведено в [Приложении 7](#).

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 580100 «Экономика» Института Экономики и Менеджмента формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика».

Институт Экономики и Менеджмента располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Рабочие программы дисциплин представлены в электронном и печатном виде. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы включает учебные, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Материально-техническая обеспеченность приведена в [Приложении 8](#).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ УЧЕБНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Формирование и развитие общекультурных компетенций обучающихся осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, то есть в ходе реализации образовательной программы и программы целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, органически связанную с ее профессиональным становлением, является одним из наиболее эффективных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим решать широкий спектр воспитательных задач. Совместное научное творчество ученых, преподавателей, студентов, аспирантов – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем.

Структура управления воспитательной деятельностью в Университете предусматривает наличие института кураторов. Кураторы академических групп обеспечивают адаптацию студентов к процессу обучения в высшей школе, оказывают систематическое воспитательное воздействие.

Под руководством специалиста по воспитательной работе, кураторов и студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «День рождения ИЭМ», «Две звезды», «Мисс ИЭМ».

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»

Целью средств диагностики знаний студентов, обучающихся по направлению подготовки 580100 «Экономика», является определение качества освоения основной образовательной программы (системы компетенций), а именно: уровня профессиональных знаний, умений и навыков.

8.1. Базы оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения

Оценка качества освоения основной образовательной программы происходит на основе использования следующих видов контроля: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы (используются) фонды оценочных средств (электронный банк тестовых заданий, банк аттестационных тестов, комплексы заданий для самостоятельной работы, перечни тем рефератов), включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки

письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам контроля относятся: собеседование; экзамен (по дисциплине, итоговый государственный экзамен); тест; контрольная работа; эссе и иные творческие работы; реферат; отчет (по практикам); выпускная квалификационная работа.

В учебном процессе широко используются такие учебные технологии как:

Кейс-метод. Процесс обучения с использованием кейс-метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

Портфолио. Это один из современных методов в обучении, новый способ работы, выражающий современное понимание процесса преподавания и учения, новую культуру учения. Портфолио предполагает выстраивание вокруг портфолио учебного процесса, в котором существенно меняется суть взаимодействия преподавателя и студента, появляются новые цели и новые способы достижения старых целей обучения.

Метод развивающейся кооперации. Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение учащихся с распределением внутренних ролей в группе.

Проектный метод – это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий, учащихся с обязательной презентацией этих результатов.

Деловая игра. Это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д.

«Тесты действия» (performance tests). Данный метод представляют собой реальную проверку знаний, умений и компетенций студента.

«Метод Дельфи». Данный метод, по сути, представляет собой не что иное, как разновидность мозгового штурма, «метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации в процессе «мозговой атаки», проводимой группой специалистов, и отбора лучшего решения, исходя из экспертных оценок. Дельфийский метод используется для экспертного прогнозирования путем организации системы сбора и математической обработки экспертных оценок.

Кроме того, с целью повышения качества обучения получения дополнительных знаний, умений и навыков используется асинхронная модель обучения, которая позволяет индивидуализировать образовательные траектории студентов, повышая адаптивность учебных программ к интересам и потребностям обучающихся и требованиям рынка труда. Разработка

индивидуальных образовательных траекторий студентов осуществляется за счет значительного увеличения роли выборного компонента учебных планов при организационно-методической поддержке института тьюторства.

Самостоятельная работа студентов (СРС) разрабатываются по каждой учебной дисциплине и утверждаются на каждый семестр в течение всего срока обучения. СРС включает подготовку курсовых проектов (работ), контрольных работ, расчетно-графических работ, рефератов и других индивидуальных видов работ, предусмотренных учебным планом, а также время для самоподготовки к различным видам учебных занятий.

Отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебной и производственной практик. Отчеты учебно-ознакомительной, производственной и предквалификационной практикам составляются индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и общекультурные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) ООП подготовки бакалавров по направлению подготовки 580100 «Экономика»

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВПО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, лабораторные практики, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплин, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин представлены в номенклатуре дел бакалавриата.

№	"Наименование дисциплин, в том числе практик и научно-исследовательской работы"	Кредит часы
	<i>Гуманитарный, социальный и экономический цикл</i>	
Б.1.0.	Базовая часть	30
Б.1.1.	Кыргызский язык	6
Б.1.2.	Русский язык	6
Б.1.3.	Иностранный язык	8
Б.1.4.	Отечественная история	4
Б.1.5.	Философия	4
Б.1.6.	Манасоведение	2
В.1.7.0.	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору	6
В.1.7.1.	Культурология	2
В.1.7.2.	Обучение иностранных языков для специальных целей	2
В.1.7.3.	Правоведение	2
Б.2.0.	Базовая часть	22
Б.2.1.	Математика	10
Б.2.2.	Информатика	8
Б.2.3.	Экология	4
В.2.4.0.	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору	12
В.2.4.1.	Концепция современного естествознания	3
В.2.4.2.	Базы данных	4
В.2.4.3.	Начальная информационно-управленческая подготовка	2
В.2.4.4.	Прикладное программное обеспечение	3
	Профессиональный цикл	148
Б.3.0.	Базовая часть	75
Б.3.1.	Микроэкономика (1,2)	10
Б.3.2.	Макроэкономика (1,2)	10
Б.3.3.	Мировая экономика	4
Б.3.4.	Национальная экономика	4
Б.3.5.	Финансы	8
Б.3.6.	Деньги, кредит, банки	8
Б.3.7.	Бухгалтерский учет	8

Б.3.8.	Налоги и налогообложение	5
Б.3.9.	Экономический анализ	6
Б.3.10.	Статистика	4
Б.3.11.	Маркетинг	4
Б.3.12.	Менеджмент	4
В.3.13.0	<i>Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студентов (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)</i>	73
В.3.13.1.	Финансовый анализ	5
В.3.13.2.	Особенности бухгалтерского учета в отраслях экономики	5
В.3.13.3.	Аудит	5
В.3.13.4.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	5
В.3.13.5.	Финансовый учет (углубленный курс)	5
В.3.13.6.	Практический аудит	5
В.3.13.7.	Особенности бухгалтерского учета малого и среднего бизнеса	3
В.3.13.8.	Компьютеризация учета и отчетности	5
В.3.13.9.	Управленческий анализ	5
В.3.13.10.	Международные стандарты финансовой отчетности	4
В.3.13.11.	Бухгалтерский учет налоговых операций	3
В.3.13.12.	Управленческий учет	5
В.3.13.13.	Налоговый контроль	5
В.3.13.14.	Бюджетный учет	5
В.3.13.15.	Этика деловых отношений	4
В.3.13.16.	Основы предпринимательства	4
Б.4.	Физическая культура	
Б.5	<i>Название практик</i>	
	Учебно-ознакомительная практика	2
	Производственная	6
	Предквалификационная	8
	<i>Итоговая государственная аттестация</i>	
ГА.01	Итоговый комплексный государственный экзамен (по профессиональному циклу)	8
ГА.02	Итоговая государственная аттестация (включая подготовку и защиту ВКР)	8

**КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ППС
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

НАПРАВЛЕНИЕ: 580100 ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

№	Окуу пландагы сабактардын аталышы	Профессордук-окутуучулар курамы	Илимий наамы, дара жасы	Иштөө шарты	Окуу жүгү	Пайыздык көрсөткүч	
БЛОК 1 ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ							
1	Кыргыз тили жана адабияты	Акматова Т.А	преп.	штат		44%	
2	Орус тили	Шаршеева А.Ж	ст.преп.	штат, (внутр. совм)			
3	Чет тили	Бейшеналиева А.Н	ст.преп.	штат			
		Албанбаева Ж.О	ст.преп.	штат, (внутр. совм)			
4	Ата мекен тарыхы	Кожомуратова Б.Ж	Т.и.д	штат			
5	Манас-таануу	Тургуналиев Т.	ф.и.к.	штат			
		Мырзатаева Б.С	преп.	штат			
6	Философия	Субанбекова М.Ш	филос и.к.	штат			
ВЧ							
1	Психология	Качикеев Т.Ж	Псих.и.к	штат		42,9 %	
БЛОК 2 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННЫЙ ЦИКЛ							
1.	Математика	Чырчыкбаев Ж.Т	ст.преп.	штат			
2.	Информатика	Садыкова Л.Ж	преп.	штат			
3.	Экология	Ногойбаева Р.С	к.б.н.,	штат			
ВЧ							
4.	География Кыргызстана	Капекова Ж.	преп.	штат			
5.	Базы данных	Сайдашева М.А	преп.	штат			
6.	Прикладное программное обеспечение	Сайдашева М.А	преп.	штат			
7.	Начальная информационно-управленческая подготовка	Джумабаева М.З	К.э.н.,	штат			
8.	КСЕ	Субанбекова М.Ш	К.ф.н.,	штат			
БЛОК 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ							
1.	Микроэкономика	Орузбаев Б.А	К.э.н.,	штат		50%	
2.	Макроэкономика	Орузбаев Б.А	К.э.н.,	штат			
3.	Мировая экономика	Умурзаков М.С	Ст.преп.	штат			
4.	Национальная экономика	Самигуллин Э.В	д.э.н.,	штат			
5.	Финансы	Ташмамбетов О.Т	Ст.преп.	штат			
6.	Деньги, кредит, банки	Токтомушева А.М	преп.	штат, (внутр. совм)			

7.	Бухгалтерский учет	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
8.	Налоги и налогообложение	Турусбекова Г.Ч	Ст.преп.	Внешний совместитель	
9.	Экономический анализ	Амеркулова Ж.Ж.	Ст.преп.	штат	
10.	Статистика	Бектурганова А.А	К.э.н.	штат	
11.	Маркетинг	Самигуллин Э.В	Д.э.н.,	штат	
12.	Менеджмент	Турдукулова Э.Р	доц	штат	
ВЧ					
1.	Финансовый анализ	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
2.	МВКО	Умурзаков М.С	Ст.преп.	штат	
3.	Налоговый контроль	Турусбекова Г.Ч	Ст.преп.	Внешний совместитель	
4.	Финансовый менеджмент	Бектурганова А.А	к.э.н.	штат	
5.	Страхование	Умурзаков М.С	Ст.преп.	штат	
6.	Финансы предприятий	Ташмамбетов О.Т	Ст.преп.	штат	
7.	Банковский менеджмент	Токсобаев Б.Т	д.э.н.,	Внешний совместитель	
8.	Рынок ценных бумаг	Аламанова Ч.Б	к.э.н.,	штат	
9.	Финансовые рынки и институты	Аламанова Ч.Б	к.э.н.,	штат	
10.	Бюджет и бюджетная система	Умурзаков М.С	ст.преп.	штат	
11.	Финансовый контроль	Уметалиев М. А.	преп.	штат	
12.	Организация финансирования инвестиций	Бектурганова А.А	к.э.н.	штат	
Курсы по выбору					
1.	Основы предпринимательства	Мусулманкулов О.К	к.э.н.,	штат	
2.	Стратегический менеджмент	Самигуллин Э.В	Д.э.н	штат	
3.	Этика деловых отношений	Турдукулов Ф.З	К.э.н.	штат, (внутр. совм)	
4.	Контроллинг	Омуркулова Г.К	к.э.н.	штат, (внутр. совм)	

Процент острепенности ППС

Блок	Всего ППС	Штат	совместители	Острепенные, штат	% острепенности
Блок 1.	9	9	-	4	44%
Блок 2.	7	7	-	3	42,9%
Блок 3.	16	14	2	7	50,0%
Общая острепенность штатных	32	30	2	14	46,7%

580100 «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

№	Окуу пландагы сабактардын аталышы	Профессордук-окутуучулар курамы	Илимий наамы, даражасы	Иштөө шарты	Окуу жүгү	Пайыздык көрсөткүч
БЛОК 1. ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ						
1.	Кыргыз тили жана адабияты	Акматова Т.А	окутуучу	штат		44%
2.	Орус тили	Шаршеева А.Ж	ст.преп.	штат, (внутр. совм)		
3.	Чет тили	Бейшеналиева А.Н	ст.преп.	штат		
		Албанбаева Ж.О	ст.преп.	штат, (внутр. совм)		
4.	Ата мекен тарыхы	Кожомуратова Б.Ж	т.и.д	штат		
5.	Манас-таануу	Тургуналиев Т.	ф.и.к.	штат		
		Мырзатаева Б.С	окутуучу	штат		
6.	Философия	Субанбекова М.Ш	Филос и.к.	штат		
Вариативная часть						
7.	Психология	Качикеев Т.Ж	Псих.и.к	штат		
БЛОК 2 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННЫЙ ЦИКЛ						
1.	Математика	Чырчыкбаев Ж.Т	ст.преп.	штат		42,9 %
2.	Информатика	Садькова Л.Ж	преп.	штат		
3.	Экология	Ногойбаева Р.С	к.б.н.	штат		
	ВЧ					
4.	География Кыргызстана	Капекова Ж.	преп.	штат		
5.	Базы данных	Сайдашева М.А	преп.	штат		
6.	Прикладное программное обеспечение	Сайдашева М.А	преп.	штат		
7.	Начальная информационно-управленческая подготовка	Джумабаева М.З	к.э.н.			
8.	КСЕ	Субанбекова М.Ш	к.ф.н.	штат		
БЛОК 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ						
1	Микроэкономика	Орузбаев Б.А	К.э.н.	штат		46,1%
2	Макроэкономика	Орузбаев Б.А	К.э.н.	штат		
3	Мировая экономика	Умурзаков М.С	Ст.преп.	штат		
4	Национальная экономика	Самигуллин Э.В	д.э.н.	штат		
5	Финансы	Ташмамбетов О.Т	ст.преп.	штат		
6	Деньги, кредит, банки	Токтомушева А.М	преп.	штат, (внутр. совм)		
7	Бухгалтерский учет	Сулайманова Р.Т	преп.	штат		
8	Налоги и налогообложение	Турусбекова Г.Ч	Ст.преп.	Внешний совместитель		
9	Экономический анализ	Амеркулова Ж.Ж.	Ст.преп.	штат		
10	Статистика	Бектурганова А.А	К.э.н.	штат		

11	Маркетинг	Самигуллин Э.В	Д.э.н.	штат	
12	Менеджмент	Турдукулова Э.Р	доц	штат, (внутр. совм)	
ВЧ					
13.	Финансовый анализ	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
14.	Аудит	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
15.	Финансовый учет (углубленный курс)	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
16.	Практический аудит	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
17.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Амеркулова Ж.Ж.	ст.преп.	штат	
18.	Налоговый контроль	Турусбекова Г.Ч	ст.преп.	Внешний совместитель	
19.	Бюджетный учет	Уметалиев М.А	преп.	штат	
20.	Управленческий анализ	Уметалиев М.А	преп.	штат	
21.	Бухгалтерский учет налоговых операций	Уметалиев М.А	преп.	штат	
22.	Международные стандарты финансовой отчетности	Садыков К.Р	к.ю.н.	Внешний совместитель	
23.	Управленческий учет	Омуркулова Г.К	к.э.н.	штат, (внутр. совм)	
Курсы по выбору					
24.	Компьютеризация учета и отчетности	Сулайманова Р.Т	преп.	штат	
25.	Особенности бухгалтерского учета малого и среднего бизнеса	Амеркулова Ж.Ж.	Ст.преп.	штат	
26.	Этика деловых отношений	Турдукулов Ф.З	К.э.н.	штат, (внутр. совм)	
27.	Основы предпринимательства	Мусулманкулов О.К	К.э.н.	штат	

Процент остепененности ППС

Блок	Всего ППС	Штат	совместители	Остепененные, штат	% остепененности
Блок 1.	9	9	-	4	44%
Блок 2.	7	7	-	3	42,9%
Блок 3.	15	13	2	6	46,1%
Общая остепененность штатных	31	29	2	13	44,8%